



TC  
MUĞLA SİTKİ KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ  
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi  
Öğretim Teknolojileri Destek Ofisi – İçerik Geliştirme Görev Tanımı

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	29.01.2021 - 1
Revizyon Tarihi/Sayısı	29.08.2024 - 3
Toplam Sayfa	Bir(1)

<b>Kadro Unvanı:</b> Öğretim Görevlisi	<b>Görev Unvanı :</b> Öğretim Görevlisi
<b>Görevli Personelin Adı Soyadı:</b> Cansu Altunsabah Yerlikaya	
<b>Bağlı Bulunduğu Unvan:</b> Merkez Müdürü	<b>Vekalet :</b> ----
<b>Görev ve Sorumluluklar</b>	
1	Ders sorumlularına ders yönetim sistemi üzerinde ders içeriği hazırlama, kaynak ekleme, sınav-ödev ekleme gibi konularda teknik destek sağlamak
2	Ders sorumlularına ihtiyaç duymaları halinde ders materyallerinin zenginleştirilmesinde kullanılabilecek araçların kullanımı hakkında bilgi vermek
3	Ders sorumlularına ders materyallerinin görsel/yapısal olarak standartlaştırılması konusunda rehberlik etmek
4	Ders yönetim sistemi kullanımı üzerine eğitimcilere ve öğrencilere kılavuz ve infografikler hazırlamak
5	Uzaktan derslerin ve açık eğitim kaynaklarının görsel ve işitsel materyallerinin hazırlanmasında ders sorumlularına rehberlik etmek ve materyal hazırlamak
6	Birimin ihtiyaç duyduğu diğer yazılı, görsel materyalleri hazırlamak/düzenlemek.
<b>İŞİN ÇIKTISI</b>	Uzaktan eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenli ve sorunsuz şekilde yürütmesini sağlamak.
<b>İŞİN GEREKLERİ</b>	* 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
<b>BİLGİ KAYNAKLARI</b>	* Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar * MSKÜ Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği * MSKÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği * MSKÜ Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği * MSKÜ UZEM Yönetmeliği * MSKÜ UZEM E-Sınav Uygulama Yönergesi * MSKÜ UZEM E-Sınav Uygulama Talimatnamesi * MSKÜ Uzaktan Öğretim Yöntemiyle Verilecek Derslere İlişkin Yönerge * İlgili Akademik ve Bilimsel Kaynaklar
<b>İLETİŞİM İÇERİSİNDE OLUNAN BİRİMLER / KURUMLAR</b>	Enstitüler, Fakülteler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, Bölüm Başkanlıkları.

Bu dokümanda açıklanan görev tanımlarımı okudum. Görevlerimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.

Tarih :

Adı ve Soyadı : Öğr. Gör. Cansu Altunsabah Yerlikaya

İmza :

**HAZIRLAYAN**

Öğr. Gör. Dr. Nurhayat Kocatürk Kapucu  
Müdür Yardımcısı

**ONAYLAYAN**

Doç. Dr. Müge Adnan  
Müdür

